

**HALMASHAURI YA WILAYA YA IRINGA**

FOMU NA. 2

Mkurugenzi Mtendaji wa Wilaya,  
S. L. P. 108,  
IRINGA.

**YAH: MAREJESHO YA SAFARI/SPECIAL IMPREST/AU  
MADAI YA SIKU ZA KULALA NJE:**

1. Napenda kukuarifu kuwa mimi:- \_\_\_\_\_

C/N \_\_\_\_\_ kwa shughuli za: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimerudi kituoni kwangu tarehe \_\_\_\_\_ kwa hiyo jumla ya  
siku nilizolala ni \_\_\_\_\_ kama ifuatavyo hapa chini:-

**A: POSHO YA MENGINEYO YA KITUO:**

TAREHE YA KUONDOKA	MAHALI	TAREHE YA KUFIKA	MAHALI	SIKU

**B: MATUMIZI YA CHAKULA NA MALAZI:**

TAREHE	RISITI NA.	KIASI	MAHALI

**C: CHAKULA:**

TAREHE	RISITI NA.	KIASI	MAHALI

**D: MATUMIZI MENGINE:**

TAREHE	RISITI NA.	KIASI	MAHALI

Deni la safari/Special Imprest Tshs. ....

Jumla ya fedha zilizotumika katika malipo haya ni Tshs.....

Tofauti ikiwa ni kiasi ambacho nadaiwa/au ambacho nastahili kulipwa Tshs. ....

Sahihi.....

Cheo:.....

Tarehe:.....

**2. Uthibitisho wa Mkuu wa Idara (aliyekupa safari hiyo)**

*Nathibitisha kuwa maelezo yaliyotolewa hapo juu na mtumishi huyo ni sahihi kabisa. Hivyo nakubali malipo haya yafanyike toka kwenye kifungu kinachohusika chini ya Idara yangu,*

Sahihi .....

Mhuri wa Idara.....

Tarehe: .....

**3. Pre-Audit Section:**

*Nathibitisha kuwa nimekwishayakagua kwa makini madai ya mtumishi huyu pamoja na nyaraka zilizoambatanishwa nimeridhika/ sjaridhika na maelezo yake kwamba ni sahihi/sio sahihi.*

**Sahihi**.....

.....

**4. Sawa, malipo yafanyike/yasifanyike**

Sahihi: .....

Mhasibu wa Wilaya Iringa

Tarehe:.....